ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет физической культуры

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» апреля 2026 г., протокол № 7

Рабочая программа дисциплины

ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки
43.03.02 Туризм
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
Технология и организация экскурсионных услуг

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная/заочная

Год начала подготовки – 2026

Карачаевск, 2026

Составитель: старший преподаватель: Зеленская Анастасия Ивановна

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 – Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 №524, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 – Туризм, профиль – Технология и организация экскурсионных услуг; ОПОП локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры ТОФК и туризма на 2026-2027 уч. год, протокол № 8 от 28.04.2026 г.

Оглавление

1. Наименование дисциплины (модуля)....4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы....4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся....5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий....6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий....6
5.2. Примерная тематика курсовых работ....11
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы....12
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, обучающихся по дисциплине (модулю)....13
7.1. *Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций*....13
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания....15
7.3.Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины....15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)....17
8.1. Основная литература:....17
8.2. Дополнительная литература:....17
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)....18
9.1. Общесистемные требования....18
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины....18
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения....19
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы....19
10.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья....20
11. Лист регистрации изменений....22

1. Наименование дисциплины (модуля)

Организация туристской деятельности
Современные проблемы науки и образования

Целями формирование у студентов комплекса знаний об основах организации туристской деятельности, формирование комплексного представления о туризме, а также создание условий для подготовки специалистов сферы туризма, обеспечивающих комплексный подход, включающий как получение студентами теоретических знаний, так и усвоение ими практических профессиональных навыков по основным направлениям туристской деятельности.

Для достижения цели ставятся задачи:

- изучении сущности и основных социальных категорий туризма;
– ознакомлении студентов с основными видами туризма и факторами, определяющими развитие туризма в принимающих и отправляющих туристских центрах;
– изучении особенностей хозяйственных отношений между участниками туристкой деятельности;
– рассмотрении вопросов формирования туристского продукта;
– ознакомлении с особенностями организации туристской деятельности в России.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к Блоку 1 и реализуется в рамках базовой части Б1.
Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе (ах) в 6 семестре (ах).

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1. О.11
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для освоения дисциплины обучающиеся используют компетенции, полученные на предыдущем уровне образования	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин: «Туристко-рекреационное проектирование», «Менеджмент в туристской индустрии», «Маркетинг в туристской индустрии», «Стандартизация и сертификация туристической деятельности» при прохождении практик: производственной и преддипломной, подготовке к государственной итоговой аттестации.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавра обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.Б-1.1 анализирует задачу и еѐ базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями УК.Б-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует еѐ для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК.Б-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	УК.Б. -1.1. Знать: принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в туристской деятельности
			УК.Б-1.2 Уметь: применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки

		УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	УК.Б-1.3 практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации, а также рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
ОПК-6	Способен применять нормативно- правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК.Б-1.1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности. ОПК.Б-1.2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.	ОПК.Б-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно- правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;
			ОПК.Б-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.
			ОПК.Б-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
ОПК-7-	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. ОПК.Б-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. ОПК.Б-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.	ОПК.Б-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.
			ОПК.Б-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
			ОПК Б-7.3 Владеть навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы
ПК-4	способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК.Б-4.1. Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг. ПК.Б-4.2. Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия. ПК.Б-4.3. Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	ПК.Б-4.1. Знать способы ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК.Б-4.2. Уметь обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК.Б-4.3.Владеть способами осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникации

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 6 ЗЕТ, 216 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	216	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	102	24
в том числе:		
лекции	68	12
семинары, практические занятия	34	12
практикумы		
интерактивные		
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы	6	Диф зачет
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42	180
Контроль самостоятельной работы	18	12
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет/экзамен	зачет/экзамен

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
			Лек	Пр	Лаб	
1.	Тема: Организационные основы туристской индустрии./*лз/*	4	4			
2.	Тема: Сущность организации туризма и туристской деятельности. */пз/*	2		2		
3.	Тема: Структура индустрии туризма и гостеприимства. / *ср/*	8				8
4.	Тема: Субъекты туристской деятельности как организаторы туризма. */лз/*	4	4			
5.	Тема Туристско-рекреационные	2		2		

	ресурсы. */пз/*					
6.	Тема: Виды туристско-рекреационных ресурсов */ср/*	8				8
7.	Тема: Культурно-исторические туристско-рекреационные ресурсы */лз/*	4	4			
8.	Тема: Социально-экономические туристско-рекреационные ресурсы */пз/*	2		2		
9.	Тема: Информационные туристско-рекреационные ресурсы./*ср/*	8				8
10.	Тема: Взаимодействие туроператорских компаний с предприятиями гостеприимства */лз/*	4	4			
11.	Тема: Турагенты и их деятельность */ пз /*	2		2		
12.	Тема: Туроператорская деятельность. */ ср /*	8				8
13.	Тема Управление экскурсионной деятельностью */лз/*	4	4			
14.	Тема: Экскурсия. Понятие и сущность./ *пр /*	2		2		
15.	Тема: Классификация экскурсий. */ср/*	8				8
16.	Тема: Подготовка экскурсии. Методические приемы проведения экскурсии./*лз/*	4	4			
17.	Тема: Экскурсионный сервис. Основы подготовки нового экскурсионного маршрута */пз /*	2		2		
18.	Тема: Интерактив в экскурсионной деятельности */ср/*	8				8
19.	Тема: Туристские маршруты и их классификации. */лз/*	4	4			
20.	Тема Научно-методические подходы к проектированию туристских маршрутов./*пз/*	2		2		
21.	Тема: Брендовые туристские маршруты. */ср/*	8				8
22.	Тема: История формирования туристских маршрутов Карачаево-черкесской республике и СКФО. /лз/	4	4			
23.	Тема: Культурно-познавательные туристские маршруты Карачаево-Черкесской республики */пз/*	2		2		
24.	Тема: Современные технологии туристских маршрутов туристской индустрии./*ср/*	8				8

25.	Тема: Бронирование и резервирование в работе субъектов туристской индустрии. */лз/*	4	4			
26.	Тема: Технологии «e-commerce» в организации туристской деятельности */пз/*	2		2		
27.	Тема: Характеристика объектов проектирования логистики туристско-рекреационной деятельности./*ср/*	8				8
28.	Тема: Проектирование комплексной структуры логистики туристско-рекреационной деятельности. */лз/*	4	4			
29.	Тема: Перспективы развития мировой гостиничной индустрии */пз/*	2		2		
30.	Тема: Проектирование комплексной структуры логистики туристско-рекреационной деятельности */ср/*	8				8
31.	Тема: Основные факторы и принципы проектирования логистики туристско-рекреационной деятельности */лз/*	4	4			
32.	Тема: Этапы формирования логистической системы туристско-рекреационной деятельности */пз/*	2		2		
33.	Тема: Классификация средств размещения туристов. */ср/*	8				8
34.	Тема: Инновации в экскурсионной деятельности */лз/*	4	4			
35.	Тема: Инновации в музейных экскурсиях. */пз/*	2		2		
36.	Тема: Организация работы музея. */ср/*	8				8
37.	Тема: Источники правового регулирования туристской деятельности */лз/*	4	4			
38.	Тема: Общие принципы государственного регулирования туристской деятельности */пз/*	2		2		
39.	Тема: Государственные органы, регулирующие туристскую деятельность */ср/*	6				6
40.	Тема: Туроператоры и турагенты как субъекты туристкой деятельности */лз/*	4	4			
41.	Тема: Турист как субъект отношений в сфере туризма. */пз/*	4		4		
42.	Тема: Безопасность туризма. /*ср/*	6				6
43.	Тема: Правовое регулирование договорных отношений при реализа-	4	4			

	ции туристского продукта *лз/*					
44.	Тема: Правовое регулирование функционирования объектов туристской индустрии */пз/*	4		4		
45.	Тема: Характеристика одного из аэропортов мира или России (по выбору студента)*./ср/*	6				6
46.	Тема: Особенности функционирования ресторанных цепей. */лз/*	4	4			
47.	Тема: Ресторан как классический тип предприятий питания. Организация работы ресторана. */лз/*	4	4			
	Всего	**216**	**68**	**34**		**114**

Для заочной формы

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
			Лек	Пр	Лаб	
1.	Тема: Организационные основы туристской индустрии*./лз/*	2	2			
2.	Тема: Сущность организации туризма и туристской деятельности. */пз/*	2		2		
3.	Тема: Структура индустрии туризма и гостеприимства. */ ср/*	10				10
4.	Тема: Субъекты туристской деятельности как организаторы туризма. */лз/*	2	2			
5.	Тема Туристско-рекреационные ресурсы. */пз/*	2		2		
6.	Тема: Виды туристско-рекреационных ресурсов */ср/*	10				10
7.	Тема: Культурно-исторические туристско-рекреационные ресурсы */лз/*	2	2			
8.	Тема: Социально-экономические туристско-рекреационные ресурсы *пз/*	2		2		
9.	Тема: Информационные туристско-рекреационные ресурсы*./ср/*	10				10
10.	Тема: Взаимодействие туроператорских компаний с предприятиями гостеприимства */лз/*	2	2			
11.	Тема: Турагенты и их деятельность */ пз /*	2		2		
12.	Тема: Туроператорская деятельность. */ ср /*	10				10
13.	Тема Управление экскурсионной деятельностью */лз/*	2	2			

14.	Тема: Экскурсия. Понятие и сущность./ *пр* /	2		2		
15.	Тема: Классификация экскурсий. /*ср*/	10				10
16.	Тема: Подготовка экскурсии. Методические приемы проведения экскурсии./*лз*/	2	2			
17.	Тема: Экскурсионный сервис. Основы подготовки нового экскурсионного маршрута */пз* /	2		2		
18.	Тема: Интерактив в экскурсионной деятельности */ср*/	10				10
19.	Тема: Туристские маршруты и их классификации. */лз/*	10				10
20.	Тема Научно-методические подходы к проектированию туристских маршрутов./*пз*/	10				10
21.	Тема: Брендовые туристские маршруты. */ср/*	10				10
22.	Тема: История формирования туристских маршрутов Карачаево-черкесской республике и СКФО. /лз/	10				10
23.	Тема: Культурно-познавательные туристские маршруты Карачаево-Черкесской республики */пз/*	10				10
24.	Тема: Современные технологии туристских маршрутов туристской индустрии./*ср*/	10				10
25.	Тема: Бронирование и резервирование в работе субъектов туристской индустрии. */лз/*	10				10
26.	Тема: Технологии «e-commerce» в организации туристской деятельности */пз/*	10				10
27.	Тема: Характеристика объектов проектирования логистики туристско-рекреационной деятельности./*ср*/	10				10
28.	Тема: Проектирование комплексной структуры логистики туристско-рекреационной деятельности. */лз/*	10				10
29.	Тема: Перспективы развития мировой гостиничной индустрии */пз/*	10				10
30.	Тема: Проектирование комплексной структуры логистики туристско-рекреационной деятельности */ср/*	10				10
	Всего	**204**	**12**	**12**		**180**

5.2. Примерная тематика курсовых работ

1. Особенности государственного регулирования туризма в различных странах мира
2. Направления развития международного туризма *(на материалах ЮНВТО)*
3. Влияние туристской политики РФ на организацию туристско-рекреационной деятельности
4. Перспективные программы развития туризма в регионах РФ
5. Развитие социального туризма в РФ
6. Обеспечение безопасности туристов в РФ
7. Организация эффективного взаимодействия турпредприятий со страховыми компаниями в РФ
8. Государственно-частное партнерство как инновационной механизм реализации туристской политики РФ
9. Организация деятельности общественных профессиональных организаций по регулированию турбизнеса в РФ / Влияние деятельности общественных профессиональных организаций на организацию турбизнеса в РФ
10. Организация туристско-рекреационной деятельности в Крымском федеральном округе с учетом государственного регулирования туризма
11. Факторы, влияющие на структуру и формирование турпродукта в крымском регионе
12. Особенности сертификации объектов туристской индустрии в Крыму
13. Государственно-частное партнерство как инновационной механизм реализации туристской политики КФО
14. Процессы кооперирования в туризме как направление развития туриндустрии региона *(на примере региона)*
15. Развитие инфраструктуры туризма Крыма как фактора повышения конкурентоспособности региона
16. Влияние информационной инфраструктуры на развитие туристской дестинации (*на примере …*)
17. Организация деятельности региональных органов управления по продвижению туристской дестинации
18. Организация авиаперевозок в туризме *(на примере региона)*
19. Организация автоперевозок в туризме *(на примере региона)*
20. Организация железнодорожных перевозок в туризме *(на примере региона)*
21. Организация водных перевозок в туризме *(на примере региона)*
22. Аттракция как элемент туристских ресурсов региона (*на примере региона*)
23. Особенности организации игорной индустрии в туризме (*на примере региона*)
24. Роль индустрии развлечений в развитии туризма региона (*на примере региона*)
25. Развитие перспективных видов туризма в Крыму
26. Организация приключенческого туризма *(на примере региона / туристской дестинации)*
27. Организация экологического туризма *(на примере региона / туристской дестинации)*
28. Организация делового туризма *(на примере региона / туристской дестинации)*
29. Организация спортивного туризма *(на примере региона / туристской дестинации)*
30. Организация религиозного туризма *(на примере региона / туристской дестинации)*
31. Организация лечебно-оздоровительного туризма *(на примере региона / туристской дестинации)*
32. Организация детского (молодежного) туризма *(на примере региона / туристской дестинации)*
33. Организация культурно-познавательного туризма *(на примере региона / туристской дестинации)*
34. Организация образовательного туризма *(на примере региона / туристской дестинации)*
35. Организация этнографического туризма *(на примере региона / туристской дестинации)*
36. Организация промышленного туризма *(на примере региона / туристской дестинации)*
37. Организация деятельности предприятия-турагента (*на примере …*)
38. Организация деятельности предприятия-туроператора (*на примере …*)
39. Организация деятельности предприятия туристско-рекреационной сферы по формированию турпродукта (*на примере …*)
40. Проектирование турпродукта *«Название…»* / Разработка тура *«Название…»*
41. Организация продвижения турпродукта на внутреннем рынке (*на примере …*)
42. Организация деятельности предприятия туристско-рекреационной сферы по реализации туристского продукта (*на примере …*)
43. Организация взаимодействия предприятий-организаторов туристской деятельности (*на примере …*)
44. Организация деятельности гостиничного предприятия (*на примере …*)
45. Организация деятельности предприятия питания в туризме (*на примере …*)
46. Организация транспортного обслуживания туристов (*на примере …*)
47. Организация деятельности экскурсионной фирмы *(на примере …)*
48. Организация деятельности отечественных турпредприятий на условиях франчайзинга
49. Документационное обеспечение деятельности турпредприятия (*указать название*)

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. *Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций*

Компетенции	Зачтено			Незачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УК-1.Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1.1. Знает основные принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1.1. Знает основные принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1.1. Знает фрагментарно принципы сбора, отбора иобобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач
	УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в	УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессио-	УК-1.2. Умеет анализировать разнородные данные, оценивать качество принятых решений в профессиональной деятельности	УК-1.2. Не умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, допускает грубые ошибки при принятии решений в про-

	профессиональной деятельности	нальной деятельности		стейших ситуациях профессиональной деятельности
	УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений	УК-1.3. Не достаточно владеет навыками практической работы с информационными источниками, методами принятия решений	УК-1.3. Не достаточно владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений	УК-1.3. Не владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений
ОПК-6. Способен применять нормативно- правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК.Б-6.1 Знает поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно- правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;	ОПК.Б-6.1 Знает поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;	ОПК.Б-6.1 Знает поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно- правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;	ОПК.Б-6.1 . Знает фрагментарно поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно- правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;
	ОПК.Б-6.2 . Умеет соблюдать законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.	ОПК.Б-6.2 . Умеет соблюдать законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.	ОПК.Б-6.2 . Умеет соблюдать законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.	ОПК.Б-6.2. Не умеет соблюдать законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.
	ОПК.Б-6.3 Владеет документооборотом в соответствии с нормативными требованиями	ОПК.Б-6.3 Владеет документооборотом в соответствии с нормативными требованиями	ОПК.Б-6.3 Владеет документооборотом в соответствии с нормативными требованиями	ОПК.Б-6.3 Не владеет документооборотом в соответствии с нормативными требованиями
ОПК-7.Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК.Б-7.1. Знает как обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.	ОПК.Б-7.1. Знает как обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.	ОПК.Б-7.1. Знает как обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.	ОПК.Б-7.1. Не знает как обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.
	ОПК.Б-7.2. Умеет соблюдать требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	ОПК.Б-7.2. Умеет соблюдать требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	ОПК.Б-7.2. Умеет соблюдать требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	ОПК.Б-7.2. Умеет соблюдать требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
	ОПК Б-7.3 Владеть навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы	ОПК Б-7.3 Владеть навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы	ОПК Б-7.3 Владеть навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы	ОПК Б-7.3 Не владеет навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы

ПК-4. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК.Б-4.1. Знать способы ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	ПК.Б-4.1. Знать способы ведение переговоров с туристами согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	ПК.Б-4.1. Знать способы ведение переговоров с туристами согласование условий договора по реализации туристского продукта оказанию туристских услуг.	ПК.Б-4.1. Знать способы ведени переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
	ПК.Б-4.2. Уметь обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	ПК.Б-4.2. Уметь обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	ПК.Б-4.2. Уметь обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	ПК.Б-4.2. Уметь обеспечить информационное консультирование сопровождение клиентов туристского предприятия
	ПК.Б-4.3.Владеть способами осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникации	ПК.Б-4.3.Владеть способами осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникации	ПК.Б-4.3.Владеть способами осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникации	ПК.Б-4.3.Владеть способами осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникации

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводиться в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/

7.3.Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена

Вопросы для зачета:

1. Основные понятия, принятые в туристской деятельности: туризм, путешествие, свободное время, рекреация.
2. Функции туризма. Основные типы, формы и виды туризма. Классификация видов туризма в соответствии с ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ».
3. Периодизация истории туризма. Путешествия древности, античности, средневековья, нового времени.
4. Развитие туризма в XIX-XX вв. Массовый этап развития туризма (с середины XX в. по настоящее время).
5. Факторы, препятствующие и способствующие развитию туризма.
6. Сезонность в туризме.
7. Туристские макрорегионы мира. Наиболее популярные страны (лидеры по прибытиям). Страны-лидеры по доходам от туризма.
8. Перспективы развития мирового туризма.
9. Виды туристских организаций. Туристские организации России.
10. Структура Всемирной туристской организации и ее цели. Основные направления деятельности ВТО.
11. Туризм как отрасль экономики. Прямое и косвенное влияние туризма на региональное развитие.
12. Основные экономические показатели в туризме. Статистический метод в исследовании туристской деятельности.
13. Влияние туризма на экономику страны. Мультипликатор туризма.
14. Основные туроператоры России и Крыма.
15. Понятие о туристских услугах. Свойства туристских услуг. Основные и дополнительные туристские услуги.

16. Типология туристов. Особенности потребительского поведения туристов.
17. Туристский продукт как комплекс туруслуг. Свойства турпродукта.
18. Проектирование туристских услуг. Методика и этапы разработки туристской услуги.
19. Технологии формирования и реализации турпродукта.
20. Представление концепции нового турпродукта.
21. Ценообразование в туризме. Схема формирования цены на турпродукт.
22. Унификация туристского обслуживания.
23. Обеспечение качества туристского продукта. Случаи нарушения качества туристских продуктов.
24. Государственные стандарты сферы туризма.
25. Классификации туров и маршрутов. Жизненный цикл турпродукта, его виды.
26. Структура туристского рынка, взаимодействие его компонентов.
27. Конкуренция на рынке туристских услуг и ее виды. Стратегия поведения фирм в условиях конкуренции
28. Организация продаж туристских услуг и турпродуктов.
29. Технологии продвижения турпродуктов. Реклама в туризме.
30. Система продвижения турпродукта в России.

Вопросы для экзамена:

1. Основные понятия, принятые в туристской деятельности: туризм, путешествие, свободное время, рекреация.
2. Функции туризма. Основные типы, формы и виды туризма. Классификация видов туризма в соответствии с ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ».
3. Периодизация истории туризма. Путешествия древности, античности, средневековья, нового времени.
4. Развитие туризма в XIX-XX вв. Массовый этап развития туризма (с середины XX в. по настоящее время).
5. Факторы, препятствующие и способствующие развитию туризма.
6. Сезонность в туризме.
7. Туристские макрорегионы мира. Наиболее популярные страны (лидеры по прибытиям). Страны-лидеры по доходам от туризма.
8. Перспективы развития мирового туризма.
9. Виды туристских организаций. Туристские организации России.
10. Структура Всемирной туристской организации и ее цели. Основные направления деятельности ВТО.
11. Туризм как отрасль экономики. Прямое и косвенное влияние туризма на региональное развитие.
12. Основные экономические показатели в туризме. Статистический метод в исследовании туристской деятельности.
13. Влияние туризма на экономику страны. Мультипликатор туризма.
14. Основные туроператоры России и Крыма.
15. Понятие о туристских услугах. Свойства туристских услуг. Основные и дополнительные туристские услуги.
16. Типология туристов. Особенности потребительского поведения туристов.
17. Туристский продукт как комплекс туруслуг. Свойства турпродукта.
18. Проектирование туристских услуг. Методика и этапы разработки туристской услуги.
19. Технологии формирования и реализации турпродукта.
20. Представление концепции нового турпродукта.
21. Ценообразование в туризме. Схема формирования цены на турпродукт.
22. Унификация туристского обслуживания.
23. Обеспечение качества туристского продукта. Случаи нарушения качества туристских продуктов.
24. Государственные стандарты сферы туризма.
25. Классификации туров и маршрутов. Жизненный цикл турпродукта, его виды.
26. Структура туристского рынка, взаимодействие его компонентов.
27. Конкуренция на рынке туристских услуг и ее виды. Стратегия поведения фирм в условиях конкуренции
28. Организация продаж туристских услуг и турпродуктов.
29. Технологии продвижения турпродуктов. Реклама в туризме.
30. Система продвижения турпродукта в России.
31. Туристская отрасль и туристская индустрия. Структура туристской индустрии.
32. Туристская деятельность как вид предпринимательства. Типология предпринимателей в туризме.
33. Классификация туристских предприятий и их функциональная роль. Виды туристских предприятий России и Карачаево-Черкесской республики.
34. Понятие и виды деятельности туроператора. Сущность туроперейтинга.

35. Понятие и виды деятельности турагента.
36. Легализация туристской деятельности туроператора и турагента.
37. Имидж туристского предприятия. Факторы, влияющие на формирование имиджа.
38. Создание имиджа туристского предприятия. Концепции позиционирования предприятия на туристском рынке.
39. Организация туристского товарооборота. Международные туроператорские компании.
40. Единый федеральный реестр туроператоров.
41. Гостиничный комплекс и его структура. Классификация средств размещения туристов.
42. Развитие мирового гостиничного комплекса. Гостиничное хозяйство в России.
43. Транспорт как средство обеспечения туристской деятельности. Виды транспорта в туристских перевозках.
44. Организация транспортных перевозок в туристском путешествии, вопросы безопасности.
45. Международно-правовое регулирование транспортного обслуживания в туризме.
46. Экскурсионные услуги в туризме. Комплекс задач экскурсионного обслуживания.
47. Основные правила организации экскурсионных маршрутов. Оценка и контроль качества исполнения экскурсионных услуг.
48. Анимационные услуги в туризме и их виды.
49. Организация питания в туризме. Ресторанное обслуживание и кейтеринг.
50. Международное туристское право. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности.
51. Государственная политика и государственное регулирование в области туризма в России.
52. Состояние и перспективы российского туристского рынка в структуре мирового рынка.
53. Документооборот в туристской деятельности.
54. Договорные отношения в туризме, виды договоров.
55. Типы договоров между туроператорами и турагентами.
56. Правоотношения туристского предприятия и клиента.
57. Информационные технологии в туризме. Информационные системы в управлении предприятиями сервиса и туризма.
58. Бронирование в туризме. Глобальные компьютерные системы бронирования.
59. Интернет-технологии и информационный маркетинг в туризме.
60. Финансовые и банковские услуги в туристской индустрии.
61. Современные платежные средства в сфере туризма. Модель электронного туристского бизнеса.
62. Международный туризм и туристские формальности. Визовые и таможенные формальности.
63. Туристские визы. Паспортно-визовый режим в России.
64. Безопасность в туристском путешествии. Страхование туристов.
65. Стандартизация и сертификация туристских услуг.
66. Основные туристские услуги Карачаево-Черкесской республики.
67. Туристская индустрия России. Современное состояние мировой туристской индустрии.

7.3.2.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

Сухов, Р. И. Организация туристской деятельности: Учебное пособие / Сухов Р.И. - Ростов-на-Дону :Южный федеральный университет, 2016. - 267 с.: ISBN 978-5-9275-2003-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/991783 – Режим доступа: по подписке.

Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой : учебное пособие / С. А. Быстров. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-589-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/967459 – Режим доступа: по подписке.

Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой : учебное пособие / С. А. Быстров. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 399 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-91134-609-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1014730 – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

1. Организация туристской деятельности: учебно-методическое пособие / составитель Е. В Корягина.- Сочи: СГУ, 2017. - 28 с. - URL: https: //e.lanbook.com/book/147767 (дата обращения: 23.06.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

2. Покровский, Н. Е. Туризм: от социальной теории к практике управления: учебное пособие / Н. Е. Покровский, Т. И. Черняева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Университетская книга; Логос, 2020. - 424 с. -

ISBN 978-5-98704-449-0. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1214525 (дата обращения: 23.06.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Туризм: технология и организация туристского обслуживания:
учебное пособие / составители Н. К. Сердюкова, Д. А. Сердюков. - Сочи: СГУ, 2019. - 44 с. - URL: https://elanbook.com/book/147783

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: http://kchgu.ru.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: https://do.kchgu.ru.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 238 от 23.04.2024 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 12.05.2026г. до 11.05.2026г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19.01.2024 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

369200, Карачаево-Черкесская Республика, г.Карачаевск, ул.Ленина,29 корпус 3, ауд. 94

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, занятий по практикам, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска меловая.

Технические средства обучения: переносной экран настенный с электроприводом, проектор, ноутбук.

369200, Карачаево-Черкесская Республика, г.Карачаевск, ул.Ленина,29 корпус 3, ауд. 97

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска меловая.

Технические средства обучения: переносной экран настенный с электроприводом, проектор, ноутбук. Плакаты, муляжи, скелет человека.

369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 3, ауд. 98

Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска маркерная.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, переносной экран настенный с электроприводом, проектор, ноутбук.

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

10.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиции и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– Принцип индивидуального подхода, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– Принцип вариативной развивающей среды, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (наврушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– Принцип вариативной методической базы, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ:повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность пове дения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессио-

нального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Boarfd», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеокомплекты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО